

ПОГОДЖУЮ

Директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Олена ФІДАНЯН

2023 року

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора Комунального закладу професійної (професійно-технічної) освіти «Київський професійний коледж автомобільного транспорту та будівельної механізації»

Вікторія ЛУК'ЯНЕНКО

2023 року

ПОЛОЖЕННЯ

про навчально-практичний центр

«Підготовки фахівців будівельної механізації та електронного устаткування автомобільних засобів»

з професій: слюсар з ремонту дорожньо-будівельних машин та тракторів, машиніст землерийно-будівельних машин, машиніст підіймально-транспортних машин, тракторист, машиніст екскаватора одноківшового, слюсар-електрик з ремонту електроустаткування (на автомобільному транспорті), майстер з діагностики та налагодження електронного устаткування автомобільних засобів, водій автотранспортних засобів категорії "С"

комунального закладу професійної (професійно-технічної) освіти «Київський професійний коледж автомобільного транспорту та будівельної механізації»

Розглянуто

на засіданні педагогічної ради

КПК АТБМ

Протокол № 6 від 16.05.2023 р

м. Київ

2023

I. Загальні положення

1.1. Дане Положення розроблено відповідно до «Положення про навчально-практичний центр закладу професійної (професійно-технічної) освіти», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.06.2012 р. №694 «Про затвердження Положення про навчально-практичний центр закладу професійної (професійно-технічної) освіти».

1.2. Навчально-практичний центр (далі - НПЦ) - є структурним підрозділом Комунального закладу професійної (професійно-технічної) освіти «Київський професійний коледж автомобільного транспорту та будівельної механізації» (далі – заклад освіти).

1.3. Головною метою діяльності НПЦ є вдосконалення професійно-теоретичної та професійно-практичної підготовки здобувачів освіти, підвищення кваліфікації педагогічних працівників, працівників суб'єктів господарювання, у тому числі шляхом реалізації освітніх програм неформальної освіти різних форм.

1.4. НПЦ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», Положенням про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 30 травня 2006 року № 419, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 15 червня 2006 року за № 711/12585, іншими нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України та цим Положенням.

1.5. НПЦ створюється наказом директора закладу освіти коледжу за погодженням Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

II. Напрями діяльності НПЦ

2.1. Забезпечення здобуття здобувачами освіти повних або часткових кваліфікацій та компетентностей.

2.2. Стажування педагогічних працівників суб'єктів освітньої діяльності та професійне навчання працівників суб'єктів господарювання.

2.3. Розвиток співпраці із суб'єктами господарювання, закладами освіти, центрами зайнятості, місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, громадськими організаціями, іншими зацікавленими сторонами, відповідно до договорів, укладених коледжем, структурним підрозділом якого є НПЦ.

2.4. Впровадження в освітній процес та поширення новітніх педагогічних, інформаційних та інноваційних виробничих технологій із застосуванням сучасної техніки, обладнання, інструментів і матеріалів.

III. Функції НПЦ

3.1. Забезпечення якісної, у тому числі із використанням педагогічних, технологічних і виробничих інновацій, первинної професійної підготовки,

перепідготовки, підвищення кваліфікації, стажування здобувачів освіти, зокрема осіб із числа незайнятого населення, працівників суб'єктів господарювання.

Поєднання професійно-практичної підготовки здобувачів освіти з виготовленням корисної продукції, наданням послуг, що відповідають профілю підготовки кадрів на базі НПЦ та оплачуються згідно із законодавством України.

3.2. Організація на базі НПЦ стажування майстрів виробничого навчання, педагогів професійного навчання, викладачів професійно-теоретичної підготовки та інших педагогічних працівників суб'єктів освітньої діяльності галузі будівельної механізації та автотранспорту.

3.3. Формування пропозицій щодо вдосконалення професійних стандартів та державних освітніх стандартів з професій, за якими здійснюється підготовка в коледжі, освітніх програм, робочих навчальних планів, навчальних програм освітніх компонентів галузі будівельної механізації та автотранспорту.

3.4. Надання суб'єктам господарювання, іншим зацікавленим сторонам тренінгових, маркетингових, інформаційних, виробничих та інших послуг відповідно до законодавства.

3.5. Надання працівникам закладів професійної (професійно-технічної) освіти та інших закладів освіти методичної, консультативної, інформаційної допомоги з питань впровадження в освітній процес новітніх технологій і матеріалів галузі будівельної механізації та автотранспорту, інформатизації і комп'ютеризації навчання, за професіями за якими здійснюється підготовка в коледжі.

3.6. Участь у розробленні навчального контенту, методичного забезпечення професійної підготовки, а саме: підручників, навчальних посібників, методичних рекомендацій, педагогічних програмних засобів, дидактичних матеріалів, інструментів оцінювання результатів навчання та інших освітніх матеріалів в галузі будівельної механізації та автотранспорту.

3.7. Організація та проведення семінарів-практикумів, конференцій, вебінарів, засідань методичних секцій та інших навчально-комунікаційних заходів з питань впровадження новітніх технологій і матеріалів у процес підготовки кваліфікованих кадрів у закладах освіти.

3.8. Організація та проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок для осіб, які приймаються на навчання за програмами перепідготовки або підвищення кваліфікації.

3.9. Організація та проведення процедури оцінювання результатів навчання здобувачів, присвоєння/підтвердження професійних кваліфікацій та/або часткових професійних кваліфікацій у статусу кваліфікаційного центру, за якими має право здійснювати і визначати результати навчання коледж.

IV. Управління діяльністю НПЦ

4.1. Керівництво НПЦ закладу освіти здійснює завідувач відділення (далі - завідувач НПЦ).

4.2. Завідувач НПЦ призначається та звільняється з посади наказом директора закладу освіти.

4.3. Річні плани та звіти про діяльність НПЦ готуються завідувачем НПЦ, затверджуються директором закладу освіти та подаються до Навчально-методичного кабінету професійно-технічної освіти у м. Києві.

4.4. Річні плани та звіти про діяльність НПЦ опрацьовуються Навчально-методичним кабінетом професійно-технічної освіти у м. Києві і подаються на розгляд та узагальнення до Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Узагальнені звіти про діяльність НПЦ надсилаються Департаментом освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до Міністерства освіти і науки України.

4.5. Супровід навчально(науково)-методичної роботи НПЦ здійснює Навчально-методичний кабінет професійно-технічної освіти у м. Києві

V. Кадрове забезпечення

5.1. Директор закладу освіти затверджує штатний розпис НПЦ за рахунок коштів загального та спеціального фонду кошторису закладу освіти.

5.2. У штатний розпис НПЦ можуть вводитись такі посади: педагог професійного навчання, майстер виробничого навчання, методист, бухгалтер, робітник з комплексного обслуговування й ремонту будівель.

У разі виробничої необхідності за рахунок спеціального фонду можуть бути введені додаткові посади.

5.3. При затвердженні штатного розпису НПЦ слід керуватись штатними нормативами, схемами посадових окладів та умовами оплати праці аналогічних категорій працівників відповідних галузей економіки.

5.4. На працівників НПЦ поширюються усі права та обов'язки працівників закладу освіти відповідно до займаних посад.

VI. Забезпечення діяльності НПЦ

Забезпечення діяльності НПЦ здійснюється закладом освіти в межах коштів, виділених на його діяльність, а також спеціального фонду кошторису коледжу, за участю суб'єктів господарювання, які співпрацюють із закладом професійної (професійно-технічної) освіти, на умовах, визначених договорами між цими суб'єктами господарювання та закладом освітнім, та інших джерел фінансування не заборонених законодавством.